

T.C.
FENERBAHÇE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
UYGULAMALI DERSLER VE İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönergenin amacı; Fenerbahçe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin eğitim ve öğretim programında öngörülen dönemlerde yapacakları mesleki uygulamalardaki sorumlulukları, ilgili temel kural, ilke ve yöntemleri belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönerge Fenerbahçe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencileri ve görev yapan öğretim elemanlarının uygulama yapacakları alanları, buralardaki görev ve sorumlulukları ile uygulamalarının değerlendirilmesindeki usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge Fenerbahçe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönergede geçen;

- a) Rektör: Fenerbahçe Üniversitesi Rektörünü
- b) Dekan: Fenerbahçe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığını,
- c) Bölüm Başkanı: Hemşirelik Bölüm Başkanını,
- d) Fakülte Staj Komisyonu: Fenerbahçe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Staj Komisyonunu,
- e) Program: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Türkçe ve İngilizce Hemşirelik Programlarını,

- f) Program Başkanı: Hemşirelik Bölümü Türkçe ve İngilizce Program Başkanlarını,
- g) Uygulama Alanı: Uygulamanın yapıldığı kamu ve özel kurum veya kuruluşlarını,
- h) Uygulama Değerlendirme Formu: Uygulama sorumlusu veya yürütücüsü tarafından doldurulan formu ifade eder.
- i) Uygulama Sorumlusu: İlgili yarıyılta uygulaması yapılan dersin sorumlu öğretim üyesi ya da üyelerini,
- j) Uygulama Yürütücüsü: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü araştırma görevlisi, uygulamanın yapıldığı kurumun belirlediği veya görevlendirilen rehber hemşireyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulama Esasları

Uygulamanın çerçevesi

MADDE 5 – (1) Öğrenciler uygulamalarını, Bölüm/Program Başkanlığının önerdiği ve Fakülte Dekanlığın uygun gördüğü kurum ve kuruluşlarda yapabilirler.

(2) Uygulamalı Dersler; Hemşirelik Türkçe Programında Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim ve Hemşirelikte Öğretim derslerini; İngilizce Hemşirelik Programında Fundamentals of Nursing, Internal Medicine Nursing, Surgical Diseases Nursing, Women's Health and Diseases Nursing, Child Health and Diseases Nursing, Psychiatric and Mental Health Nursing, Public Health Nursing, Management in Nursing ve Teaching in Nursing derslerini kapsamaktadır.

(3) İşletmede Mesleki Eğitim ise Klinik Uygulama ve Clinical Practice derslerini kapsamaktadır.

Bölüm ve/veya Program Başkanının görev ve sorumlulukları

MADDE 6 – (1) Bölüm ya da Program Başkanı'nın görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- a) Uygulama yapılması planlanan kurum ve kuruluşları Fakülte Staj Komisyonuna bildirmek.
- b) Uygulamayla ilgili resmi yazışma süreçlerini takip etmek.
- c) Uygulama sorumluları ve yürütücülerini belirleyerek görevlendirmek.
- ç) Uygulama yürütücülerinin eğitimini sağlamak.

d) Uygulama sorumlusu ve yürütücüleri ile iş birliği yaparak uygulamanın eksiksiz yürütülmesini sağlamak.

Uygulama sorumlusunun görev ve sorumlulukları

MADDE 7 – (1) Uygulama sorumlusunun görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- a) Öğrencinin uyumunu kolaylaştıracak oryantasyon programlarını planlamak ve uygulamak.
- b) Öğrenci ve uygulama yürütücüsü ile sürekli iletişim içerisinde olmak.
- c) Uygulama yürütücüsüne danışmanlık yapmak.
- ç) Uygulama yürütücüsü ile öğrencinin uygulama sonunda değerlendirmelerini yapmak.
- d) Uygulama formlarını ve raporlarını değerlendirip öğrenciye geri bildirim vermek.
- e) Yarıyıl sonu program değerlendirme toplantılarında uygulama ile ilgili geribildirim vermek.
- f) Uygulamanın sonunda Uygulama Değerlendirme Formu ile uygulama formlarını inceleyerek gerek gördüğü sözlü, yazılı sınav, ödev ve proje gibi değerlendirmeler sonucunda, bu Yönergenin Üçüncü Bölümünde anlatıldığı şekilde değerlendirme yapmak.
- g) Devamsızlık mazeretleri kabul edilen öğrenciler için telafi programları düzenlemek.

Uygulama yürütücüsünün görev ve sorumlulukları

MADDE 8 – (1) Uygulama yürütücüsünün görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- a) Öğrencinin uygulama alanına uyumunu sağlamak.
- b) Öğrencinin ulaşılabilir hedefler geliştirmesine yardımcı olmak.
- c) Öğrenciye öğrenme fırsatları sağlamak.
- ç) Uygulamalarda öğrenciye rol model olmak, rehberlik etmek, öğrenciyi gözlemlemek ve denetlemek.
- d) Uygulama alanında öğrencinin performansına ilişkin geribildirim vermek.
- e) Öğrencinin uygulama alanındaki vizitlere, vaka sunumlarına ve eğitimlere katılmasını sağlamak.
- f) Uygulama Değerlendirme Formunu doldurmak ve uygulama sorumlusuna iletmek.

Öğrencinin görev ve sorumlulukları

MADDE 9 – (1) Öğrencinin görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- a) Uygulamanın yapılacağı kurum ya da kuruluşların kabul evraklarını, belirlenen süre içinde eksiksiz hazırlamak ve teslim etmek.
- b) Uygulamada kullanılacak formları temin etmek.
- c) Uygulama yaptığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına, düzenine ve disiplinine uymak.

- ç) Uygulamaya devam yükümlülüğünü yerine getirmek.
- d) Bölümün ve uygulamanın yapıldığı kurumun kılık kıyafet kurallarına uymak.
- e) Uygulama alanında kendilerinden istenen görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
- f) Uygulama alanında iyi ve olumlu ilişkiler içinde olmak.
- g) Uygulama alanında her türlü araç ve gereci dikkatli kullanmaya özen göstermek.
- h) Uygulama yürütücüsünün gözetiminde uygulamalara katılmak.
- ı) Uygulama alanını, uygulama sorumlusu ya da yürütücüsünün izni olmadan değiştirmemek.
- i) Uygulama alanından uygulama sorumlusu ya da yürütücüsünün izni olmadan ayrılmamak.
- j) Uygulamada kapsamındaki form ve ödevleri hazırlayıp uygulama sorumlusuna teslim etmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ölçme ve Değerlendirme

Uygulamanın değerlendirilmesi

MADDE 10 – (1) Uygulamanın değerlendirilmesi aşağıdaki gibi yapılır.

- a) Öğrenciler uygulamada yapmış oldukları çalışmalarda teorik bilgi, beceri, sorumluluk, çalışma disiplini, performans, iletişim ve devamlılık gibi hususlarda uygulama yürütücüsü tarafından denetlenir ve değerlendirilirler. “Sonuç Uygulama Değerlendirme Formu”na (EK-1) işlenir ve kapalı bir zarf içinde uygulama sorumlusuna teslim edilir.
- b) Öğrenciler yaptıkları uygulamaya ilişkin kullandıkları formları hazırlayarak uygulama sorumlusuna teslim ederler.
- c) Uygulama formları uygulama sorumlusu tarafından değerlendirilerek uygulama notu verilir.
- ç) Öğrenciler, Öğrenci Bilgi Sisteminde sonuçlar ilan edildikten sonra Fenerbahçe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği doğrultusunda itirazda bulunabilir.
- d) Fenerbahçe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği doğrultusunda uygulamadan başarısız olan öğrenciler, final sınavına giremez ve dersi tekrar eder.
- e) Uygulamalı derslerin uygulama kısımdan başarılı olup, dersi tekrarlayan öğrencilerin uygulama notları, bir önceki yıldan alınabilir ya da uygulama sorumlusu tarafından öğrenciye uygulama ödevi verilebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Uygulama Süresi

Uygulama tarihleri

MADDE 11 – (1) Uygulama süreleri yarıyılın başında ilan edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM**Son Hükümler****Hüküm bulunmayan haller ve tereddütlü durumlar**

MADDE12- Bu yönergede yer almayan hususlar staj koordinatörlerinin önerileri üzerine Hemşirelik Bölüm Staj Komisyonu ve Dekanlık tarafından karara bağlanır.

MADDE 13 – Bu yönerge Fenerbahçe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim, Öğretim Yönetmeliği ve Müfredat değişikliklerinde güncellenir.

Yürürlük

MADDE 14 – Bu yönerge, Fenerbahçe Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15– Bu yönergenin hükümlerini Fenerbahçe Üniversitesi Rektörlüğü yürütür.